

日本学生支援機構 **大学院** 奨学生採用候補者の方へ 「進学届」の提出について（**大学院生**）

大学等在学中の予約採用において、日本学生支援機構の奨学生採用候補者の方は、
至急、下記①～④の手続きを行ってください。

【進学届の提出および採用決定までの流れ】

①必要書類 1. 2. を提出して「進学届」提出（入力）用の ID・パスワードを受け取る。

<p>必要書類</p>	<p>1. 平成30年度大学院奨学生採用候補者決定通知【進学先提出用】 ※1枚目の【進学先提出用】「本人記入欄」に記入し、2枚目の【本人保管用】をミシン目に沿って切り離して提出してください。大学院の学籍番号が不明の場合は記入不要。</p> <p>2. 角型2号の封筒（③のために必要） ※角型2号の封筒を準備し、送付先（申込者本人や実家など確実に書類を受け取れる宛先）の郵便番号・住所・氏名を宛先として記入し、380円分の切手を左上に貼付。 （注意）申込内容によりその他の書類が必要な場合があります。詳細は前学校で受取済の書類を確認してください。</p>
<p>提出先</p>	<p>角間キャンパス：学生部学生支援課学生支援係（角間本部棟2階） ※本部棟…健康診断を受けた「保健管理センター」のある建物。</p> <p>宝町・鶴間キャンパス：医学学務係・保健学務係 （注意）1. 必要書類は窓口まで持参してください（郵送は原則認めません）。 2. 提出可能な時間帯は平日9：00～17：00です。</p>



②①で受け取った ID・パスワードを使って、下記いずれかの期間内に「進学届」を提出（インターネット入力）する。**※下記「提出（入力）期間」を厳守してください。**

日程	提出（入力）期間	奨学金の初回振込日
第1回	4月 1日（日）～4月 8日（日）	4月20日（金）
第2回	4月 9日（月）～4月24日（火）	5月16日（水）
第3回	4月25日（水）～5月26日（土）	6月11日（月）



③奨学金振込日以降、①で提出した封筒にて採用関係書類が郵送されるので、期限までに必要な手続きを行う。（返還誓約書等関係書類の提出が必要です。）

※手続きの都合上、③の**送付時期は奨学金の初回振込日より後**になります。



④手続きに不備がなければ採用決定。

（お問い合わせ先）

金沢大学学生部学生支援課学生支援係（角間キャンパス本部棟2階）

TEL：076-264-5170（受付時間 平日9：00～17：00）