

令和2年度 前期分 授業料免除申請について (角間地区の大学院・別科の学生対象)

※対象の所属：人間社会環境研究科，自然科学研究科，医薬保健学総合研究科(創薬科学専攻，薬学専攻)，新学術創成研究科，
教職実践研究科，法学研究科，養護教諭特別別科

申請方法：本学 web サイト (※1) から関係書類を各自ダウンロードして必要書類を準備し，

①WEB 申請入力②受付予約 の両方を行い，書類申請期間内の予約受付日に書類を提出してください。

※遠方に在住，社会人の方で下記申請ができない方は必ず事前に下記担当までご連絡ください。

連絡がない場合は書類を郵送されても受付しません。

※4月に進学，入学の方は，合格後に配布される入学手続要項等に従って手続きを行ってください。(下記手続きによる申請は不要)

| 申請期間・時間帯 | | 申請にあたっての注意 |
|--------------------------|--|--|
| WEB 申請 入力期間 【入力必須】 | 2月10日(月)～3月26日(木) ※入力は，予約日の前日まで。 必ず「本人調書」は印刷してください。 | ①【WEB 申請入力】 アカンサスポータル → 「教学」 → 「学務情報サービス」 → トップページの「授業料免除」 から入力。 (操作マニュアルは，本学 web サイト (※1) に掲載。) ※入力後「本人調書」を印刷して，必要書類とともに準備 |
| 事前相談 期 間 | 【予約不要】 2月12日(水)～3月4日(水) 9:00～15:00 (土日祝日，2/21，2/25は除く) | 1. 必要書類の事前確認・相談を受け付けます。 2. 事前にWEB 申請入力を行い，「本人調書」を印刷・持参し， 必要書類※が揃っている場合は，受付予約なしで申請可能です。 3. 留学・部活動等で書類申請期間での申請ができない場合はこちら を利用して下さい。 |
| 受付予約 入力期間 【入力必須】 | 2月21日(金)～3月26日(木) ※下記書類申請期間内に提出する日時を 予約してください。 ※翌日以降分の予約のみ可能。 ※定員が埋まった日時から申請を締め切 ります。 いずれの日も定員が埋まり，予約で きない場合は申請できません。 | 事前相談期間以降に申請する場合は，①WEB 申請入力のほかに ②受付予約が必要です。 ②【受付予約】 アカンサスポータル → 「連絡」 → 「イベント管理機能」から予約。 (1)予約は先着順。予約枠には限りがあります。予約枠は広げません ので早めに予約してください。【予約のない方はいかなる理由でも 受付しません。】 (2)予約後，予約完了のメッセージを必ず確認してください。 ※メッセージが届かない場合は，予約が完了していません。 (3)予約キャンセルは前日までにアカンサスポータルで行ってください。 (4)予約当日に急きょ都合が悪くなった場合は，必ず学生支援係へ相談 してください。※無断で当日キャンセルし，別の日時に予約を入れ直 した場合は「申請無効」とし一切受付しません。 (5)複数の日時に予約をした場合，全て「申請無効」とし一切受付しません。 |
| 書類申請 期 間 【提出必須】 | 【完全予約制】 3月5日(木)～3月27日(金) 9:00～15:00 (土日祝日，3/11，3/12は除く。) 予約のない方は，受付しません。 | ③【書類提出】 ①のWEB 申請入力後，②の予約日時に，「本人調書」及び必要書類※を 揃えて下記担当へ提出(不備が多い場合，受付しません)。 |

(※1) 本学 web サイト<学生生活<経済支援<授業料免除

https://www.kanazawa-u.ac.jp/campuslife/economic/tuition_waiver

【必読】申請にあたっての注意点

- ※必要書類とは，申請時点で入手可能なものを指します。自己都合に因らず入手できないものは，後日追加提出を指示しますので，必要書類が揃い次第，すみやかに申請をしてください。
- 申請期間に受付予約のない方や申請期間を過ぎての申請は，いかなる理由でも受付できません。
- 受付予約は希望の日時の定員が超過しても予約枠は広げません。申請期間終了間近に予約枠が満員になる可能性がありますので早めに受付予約をしてください。
- 書類申請後，電話やアカンサスポータルのメッセージで連絡することがありますので下記担当からの連絡には必ず対応してください。対応いただけないと申請を取り消す場合があります。

担当：学生部学生支援課学生支援係
(角間キャンパス本部棟2階)
TEL：076-264-5164，5172